

Приложение № 2
к протоколу Правления
АО «Экспортно-кредитное агентство Казахстана»
от 20 августа 2025 года № 76

«Утверждено
решением Правления АО «Экспортно-кредитное агентство Казахстана»
от 20 августа 2025 года (протокол № 76)»

**Руководство
по управлению экологическими и социальными рисками
акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана»**

г. Астана 2025 год

Содержание

Глава 1. Введение.....	3
Глава 2. Область применения Руководства	3
Глава 3. Цели Руководства и применимые стандарты	4
Глава 4. Экологический и социальный анализ	4
Глава 5. Информационное сопровождение экологических и социальных аспектов проекта.....	6
Глава 6. Роли и обязанности	6
Глава 7. Раскрытие информации	7
Глава 8. Заключительные положения	7
Приложение 1.....	8
Приложение 2.....	9
Приложение 3.....	11
Приложение 4.....	12
Приложение 5.....	14

Глава 1. Введение

1. Настоящее Руководство по управлению экологическими и социальными рисками акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана» (далее – Руководство) разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан, Дорожной картой по внедрению принципов ESG в регулирование финансового рынка Казахстана, утвержденной приказом Председателя Агентства Республики Казахстана по регулированию и развитию финансового рынка от 16 марта 2023 года №187, Уставом акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана» (далее – Общество) и иными внутренними документами Общества.

2. Настоящее Руководство определяет основные цели, принципы, процедуры, подходы и инструменты управления экологическими и социальными рисками при поддержке экспортных операций в страховании, предоставления гарантий и иных инструментов. Это подразумевает интеграцию оценки экологических и социальных рисков в процессы предоставления поддержки, повышение устойчивости экспортного портфеля, обеспечение соответствия национальным и международным стандартам (IFC (International Finance Corporation) Performance Standards, World Bank Group ESF (Environmental and Social Framework), Equator Principles, United Nations Environment Programme-Finance Initiative (UNEP-FI)), повышение компетенций работников Общества и информированности клиентов. Реализация всех этих стандартов охватывает такие ключевые области, как оценку экологических и социальных рисков, комплексную проверку, меры по смягчению последствий, мониторинг, отчетность и взаимодействие с заинтересованными сторонами.

3. В настоящем Руководстве используются следующие основные термины, определения и сокращения:

1) Клиент - юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, осуществляющее или планирующее осуществлять экспорт казахстанских товаров, и/или работ, и/или услуг при поддержке Общества;

2) ОВОС - Оценка воздействия на окружающую среду и социальную сферу инструмент, применяемый для выявления, идентификации, анализа, измерения или оценки потенциальных рисков и негативных воздействий в области экологии, социальной сферы, здоровья, труда и безопасности населения, связанных с предполагаемыми к финансированию проектами;

3) Проект - потенциальная сделка, подразумевающая предоставление Обществом услуги;

4) Экологическая и социальная оценка (далее – ЭиС оценка) - проводимая Обществом процедура анализа и оценки Проекта, предлагаемого к рассмотрению оказания мер поддержки Обществом, с точки зрения вероятного экологического и социального воздействия, а также оценка положительного влияния Проекта на общество и окружающую среду;

5) Экологическое и социальное профилирование (далее – ЭиС профилирование) - это процедура предварительной оценки экспортного проекта или заявителя с точки зрения его потенциального воздействия на окружающую среду и общество. Цель профилирования — сформировать обоснованное представление о характере и масштабах экологических и социальных рисков и возможностей проекта, ещё до проведения углубленного анализа или принятия решения о страховой поддержке;

6) Экологические и социальные риски (далее – ЭиС риски) - экологические и социальные риски - негативные воздействия на окружающую среду или общество, или вероятность возникновения такого воздействия, являющиеся результатом реализации Проекта по сравнению с базовым сценарием, в котором Проект не реализуется.

Глава 2. Область применения Руководства

4. Руководство преимущественно фокусируется на управлении рисками, связанными с экологическими, включая климатические, и социальными аспектами деятельности Общества. Деятельность Общества напрямую не оказывает прямого и значительного экологического и социального воздействия, но снижение воздействия от поддерживаемых проектов является одной из стратегических целей Общества, так как поддерживаемые проекты могут создавать риски экологического и социального характера, что может негативно отразиться на репутации Общества.

5. Руководство распространяется на Проекты, поддерживаемые с использованием продуктов Общества согласно параметрам, указанным в Экологической и социальной политике акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана», утвержденной решением Правления Общества.

6. Положения настоящего Руководства рекомендуются к применению работниками Общества в части, затрагивающей взаимодействие с заинтересованными сторонами при планировании и осуществлении своей деятельности, разработке внутренних нормативных документов, распространении информации и других видов коммуникации.

7. Задействованными структурными подразделениями настоящего Руководства являются структурное подразделение, курирующее вопросы устойчивого развития совместно с заинтересованными структурными подразделениями.

8. Настоящее Руководство изменяется по мере необходимости, а также в обязательном порядке анализируется на предмет необходимости внесения изменений или признания утратившей силу в связи с неактуальностью, в случаях и порядке, установленных внутренними нормативными документами.

Глава 3. Цели Руководства и применимые стандарты

9. Руководство предназначено следующим целям:

1) снижать потенциальное негативное экологическое и социальное воздействие и повышать потенциальные позитивные экологические и социальные вклады от деятельности казахстанских экспортеров, обращающихся в Общество за получением мер поддержки;

2) стимулировать экспортеров надлежащим образом, разрабатывать и поддерживать системы управления экологическими и социальными рисками, а также продвигать среди них передовые корпоративные практики в области устойчивого развития;

3) оценивать экологические и социальные риски Проектов.

Глава 4. Экологический и социальный анализ

10. Анализ Общества направлен на экологические и социальные аспекты в проектной деятельности. Общество анализирует экологические и социальные воздействия и риски Проекта, адекватность мер по снижению воздействия, принятых или планируемых к принятию на этапе реализации Проекта, а также потенциальные положительные вклады Проекта в окружающую среду, общество и качество управления.

11. Целью экологического и социального анализа является предотвращение или смягчение экологических и социальных негативных воздействий, присущих рассматриваемым проектам экспортного направления в тех случаях, где это возможно. К целям экологического и социального анализа также относится увеличение положительного влияния поддерживаемых Обществом проектов на экологию, общество и качество управления.

12. Для проведения экологического и социального анализа Общество может дополнительно запрашивать документы у Клиента, а также использовать открытые источники информации и публичные сведения третьих лиц, включая данные компаний.

13. Этапами экологического и социального анализа являются:

- 1) экологическое и социальное профилирование;
- 2) предварительная ЭиС оценка;
- 3) категоризация по экологическому и социальному воздействию и подготовка заключения по экологическому и социальному анализу проекта.

14. Общество проводит ЭиС профилирование Клиента на предмет приверженности Клиента лучшим практикам по внедрению инициатив в области устойчивого развития в соответствии с чек-листом (Приложение 1 к Руководству). Чек-лист не направляется клиенту, используется Обществом исключительно для внутренних аналитических целей. Общество проводит ЭиС профилирование на основе данных и открытых источников, в том числе сети Интернет.

15. Предварительная ЭиС оценка включает:

1) если проект находится на ранней стадии реализации и не обладает полной документацией, при этом предварительно соответствует приоритетным направлениям, поддерживаемым ЭКА, проведение ЭиС оценки допускается поэтапно, по мере поступления документов. При этом, с целью обеспечения прозрачности, в договор страхования могут быть включены ориентировочные условия, предусматривающие возможность последующего предоставления информации. ЭиС оценку рекомендуется завершить в течение одного года с момента заключения договора, при наличии соответствующего решения уполномоченного органа Общества;

2) на этапе консультирования клиенту направляется Анкета сбора данных об экологических и социальных аспектах проекта (Приложение 2 к Руководству);

3) в анкете клиент отражает максимально известные на момент заполнения сведения о возможных положительных экологических и социальных эффектах проекта. Представленные данные используются исключительно для формирования внутреннего досье и не влекут дополнительных обязательств для клиента. При поступлении дополнительной документации информация может быть уточнена - без пересмотра условий поддержки.

16. Общество классифицирует Проект в зависимости от его экологического и социального воздействия в соответствии с рекомендациями по категоризации проектов Общества в зависимости от их социального и экологического воздействия.

Общество выделяет три категории проектов (подробнее в Приложении 3 к Руководству):

1) Категория «А». Проекты с потенциально значимым, многоплановым и необратимым неблагоприятным экологическим и социальным воздействием;

2) Категория «В». Проекты с потенциально значимым неблагоприятным экологическим и социальным воздействием локального характера, которое, как правило, обратимо и/или может быть предупреждено;

3) Категория «С». Проекты с минимальным неблагоприятным экологическим и социальным воздействием или с отсутствием такового.

Все проекты, независимо от их категории, должны соответствовать экологическим и социальным параметрам Общества и принятым Обществом обязательствам (Приложение 4 к Руководству).

17. Структурное подразделение, курирующее вопросы устойчивого развития Общества, готовит заключение с присвоением Проекту категории и с кратким изложением результатов экологического и социального анализа, включая информацию об оцененных экологических и социальных воздействиях, о рисках, вкладах и мерах по смягчению воздействий, о результатах ЭиС профилирования (Приложение 5 к Руководству). В случае,

если в рамках анализа были выявлены отдельные экологические или социальные аспекты, требующие внимания, структурное подразделение, курирующее вопросы устойчивого развития Общества вправе включить в заключение рекомендации общего характера, отражающие возможные подходы к их учёту при реализации проекта. Указанные рекомендации не являются требованием и предоставляются исключительно в целях информирования и стимулирования устойчивых решений. По итогам анализа заключение направляется в структурное подразделение, ответственное за прямое страхование, гарантирование и анализ в Обществе, для дальнейшего информирования клиента. Общество не предусматривает обязательного мониторинга экологических или социальных показателей в течение срока страхового покрытия.

Глава 5. Информационное сопровождение экологических и социальных аспектов проекта

18. В течение срока действия договора о страховании Общество может, при наличии соответствующего интереса, учитывать доступную информацию об экологических и социальных аспектах реализации проекта. Такая информация может предоставляться клиентом на добровольной основе, при наличии у него соответствующих данных и готовности к информированию.

19. При наличии значимых изменений в проекте клиент вправе сообщить Обществу о следующих аспектах:

- 1) возможные обращения заинтересованных сторон или информация в публичных источниках, касающаяся проекта;
- 2) существенные изменения в технологии или организации проекта, которые могут повлиять на его экологические или социальные характеристики;
- 3) иные события, которые клиент считает важными для информационного обмена.

20. Информация, указанная в пункте 19 Руководства может быть использована Обществом исключительно для аналитических целей, формирования обобщённых выводов и совершенствования внутренних подходов к учёту экологических и социальных аспектов проектов.

Регулярный мониторинг или формализованная отчётность не предусмотрены.

21. Предоставление информации об экологических и социальных аспектах проекта, даже на добровольной основе, способствует повышению прозрачности, формированию положительной репутации проекта и может быть учтено Обществом при дальнейшем взаимодействии, включая рассмотрение последующих заявок на поддержку. Кроме того, полученные данные позволяют Обществу лучше представлять вклад проектов в устойчивое развитие, в том числе для международной отчётности и публичных коммуникаций, где может быть отражён положительный пример реализации проекта клиента (по согласованию).

Глава 6. Роли и обязанности

22. Оценка проектов на предмет потенциальных экологических и социальных рисков, а также их соответствия принципам устойчивого развития осуществляется в рамках действующей процедуры рассмотрения заявлений в пределах текущей организационной структуры.

23. Структурное подразделение ответственное за устойчивое развитие при получении Анкеты сбора данных об экологических и социальных аспектах проекта:

- 1) осуществляет предварительное ESG-профилирование клиента и проекта;

- 2) осуществляет категоризацию проекта по экологическим и социальным аспектам;
- 3) формирует рекомендации и заключение по блоку устойчивого развития.

Глава 7. Раскрытие информации

24. Руководство является открытым для широкой общественности и размещается на корпоративном интернет-ресурсе Общества.

25. Руководство реализуется на основе публичности и открытости, за исключением сведений, составляющих тайну страхования и иных охраняемых законодательством Республики Казахстан сведений.

Глава 8. Заключительные положения

26. Настоящее Руководство вступает в действие с даты ее утверждения Уполномоченным органом Общества.

27. Руководство реализовано во исполнение внутренних нормативных документов Общества, регламентирующих вопросы учета соответствия экологических и социальных факторов в деятельности казахстанских экспортеров, обращающихся в Общество за получением страховых услуг и гарантий, требованиям экологического и трудового законодательства Республики Казахстан.

Дата: 19.08.2025 18:38:53. Версия СЭД: SimBASE4. Положительный результат

Приложение 1
к Руководству
по управлению экологическими и социальными рисками
(в экспортно-кредитной деятельности)
акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана»

ЧЕК-ЛИСТ
ЭКОЛОГИЧЕСКОГО И СОЦИАЛЬНОГО ПРОФИЛИРОВАНИЯ КЛИЕНТА
(для заполнения менеджером устойчивого развития)

№	Общая информация	Ответ
1	Наименование клиента	
2	Вид деятельности (отрасль, тип продукции/услуг)	
3	География реализации проекта (регион, страна, местоположение объекта)	
4	Участвует ли клиент в инициативах в области устойчивого развития (UNGC, ISO 14001.)	
Экологические аспекты		
5	Имеется ли у клиента экологическая политика/экологические цели	
6	Предусмотрена ли оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС)	
7	Принадлежит ли проект к категории с высоким экологическим риском согласно Экологическому кодексу РК или таксономии РК	
8	Применяются ли меры по энергоэффективности или снижению выбросов парниковых газов	
Социальные аспекты		
9	Есть ли у клиента кадровая политика, политика в отношении охраны труда	
10	Соблюдаются ли базовые трудовые права (оплата, охрана труда, отсутствие дискриминации)	
11	Привлекается ли детский/принудительный труд (в т.ч. в цепочке поставок)	
12	Реализуются ли социальные инициативы (волонтерство, спонсорство, поддержка регионов)	
Общие аспекты		
13	Назначено ли ответственное лицо за экологические и социальные вопросы	
14	Раскрывает ли нефинансовую отчетность	
15	Применяются ли меры по предупреждению коррупции и конфликта интересов	

Предварительная оценка риска (по шкале от 1 до 3)		
Направление	Оценка	Комментарий
Экологические риски		
Социальные риски		

Вывод менеджера по устойчивому развитию	
Категория проекта (А, В, С):	
Рекомендации/особые условия:	

Приложение 2
к Руководству
по управлению экологическими и социальными рисками
(в экспортно-кредитной деятельности)
акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана»

АНКЕТА
по экологическим и социальным аспектам проекта
(для заполнения клиентом)

№	Общая информация о проекте	Ответы	Примечание
Краткое описание проекта:			
1	Месторасположение (регион/населённый пункт):		
2	Стадия реализации (планируется, строится, действует):		
3	Сроки реализации проекта:		
4	Наименование экспортной продукции/услуги:		
Экологические аспекты			
5	Имеется ли у проекта утверждённая оценка воздействия на окружающую среду (ОВОС)?	Да <i>*Если да, то просьба приложить копию/ссылку на документ.</i>	
		Нет	
		В процессе подготовки	
6	Проходил ли проект экологическую экспертизу?	Государственную	
		Независимую	
		Не проводилась	
7	Наличие экологических разрешений	На выбросы в атмосферу	
		На сбросы в водные объекты	
		На размещение отходов	
		На забор воды	
8	Какие виды ресурсов будут использоваться в проекте?	Электроэнергия	
		Вода	
		Природный газ	
		Ископаемое топливо	
		Возобновляемые источники (уточните)	
9	Какие меры предусмотрены для снижения негативного воздействия на окружающую среду? (указать кратко)		
10	Предусмотрены ли меры по управлению отходами?	Да <i>*Если да, то просьба описать или приложить схему обращения с отходами.</i>	
		Нет	
Социальные аспекты			
11	Предусматривается ли создание рабочих мест в рамках проекта?	Да <i>*Если да, то количество постоянных, временных</i>	
		Нет	
12	Соблюдаются ли трудовые права работников?	Да	
		Нет	
13	Есть ли профсоюз или иная форма представительства?	Да	
		Нет	
14	Проводится ли инструктаж по технике безопасности и охране труда?	Регулярно	
		При приеме на работу	
		Нет	
15	Планируется ли взаимодействие с местными	Да	

№	Общая информация о проекте	Ответы	Примечание
	сообществами?	Если да, то в какой форме?	
		Нет	
16	Поступали ли ранее жалобы, претензии со стороны населения или контролирующих органов по экологическим или социальным вопросам?	Да	
		Если да, то просьба описать	
		Нет	
Дополнительная информация			
17	Применялись ли в проекте стандарты или принципы устойчивого развития? (например: ISO 14001, ISO 45001, IFC Performance Standards, UNGC и др.)	Да (указать)	
		Нет	
18	Есть ли у компании внутренняя экологическая или социальная политика?	Да (приложить копию)	
		Нет	

Контактное лицо

ФИО, должность:

Телефон/Email:

Дата заполнения:

***Приложения:**

(если имеются — копии экологических заключений, схемы обращения с отходами, политика в области охраны труда и экологии)

Дата: 19.08.2025 18:38:53. Версия СЭД: SimBASE4. Положительный результат

КАТЕГОРИЗАЦИЯ ПРОЕКТОВ (КАТЕГОРИИ А, В, С)

Категория отражает потенциальный уровень воздействия проекта на окружающую среду и общество, а также объем необходимого анализа. Категоризация не влияет на возможность получения поддержки, а определяет глубину экологического и социального анализа. Все указанные отрасли являются приоритетными в рамках утвержденного мандата Общества.

Категория А — проекты с высоким уровнем потенциального воздействия Соответствуют I категории объектов по Экологическому кодексу РК - требуют ОВОС. Как правило, не включаются в Классификацию (таксономию) «зеленых» проектов, подлежащих финансированию через «зеленые» облигации и «зеленые» кредиты, либо могут включаться с оговорками (при наличии механизмов смягчения воздействия).	
Отрасли:	Добыча полезных ископаемых (включая разведку, обогащение, переработку руды) Металлургия (черная и цветная), выплавка, прокат Химическая и нефтехимическая промышленность Нефтегазовая инфраструктура (переработка, трубопроводы) Угольные и газовые ТЭС, крупные энергетические объекты Строительство крупных транспортных узлов (портов, аэропортов, крупных автодорог и ЖД) Гидротехническое строительство (плотины, дамбы) Производство цемента и стекла Крупные агрохолдинги с интенсивным животноводством (≥ 1000 голов)
Категория В - проекты со средним уровнем воздействия, ограниченным по масштабу или локализованным Как правило, соответствуют II категории объектов по Экологическому кодексу РК - требуют упрощенную форму оценки воздействия (экологическое обоснование). Могут входить в Классификацию (таксономию) «зеленых» проектов, подлежащих финансированию через «зеленые» облигации и «зеленые» кредиты при соблюдении критериев энергоэффективности и устойчивого использования ресурсов.	
Отрасли:	Объекты АПК (сельхозпереработка, тепличные комплексы, логистика продукции) Машиностроение, приборостроение, сборочные линии Строительство промышленных объектов, логистических центров Производство стройматериалов, упаковки Внедрение энергоэффективных решений, замена оборудования Внедрение малых ВИЭ (до 50 МВт), модернизация энергообъектов Автоперевозки, логистика, сервисные центры
Категория С - проекты с минимальным или незначительным воздействием Соответствуют III и IV категориям по Экологическому кодексу РК (не требуют ОВОС). Часто включаются в Классификацию (таксономию) «зеленых» проектов, подлежащих финансированию через «зеленые» облигации и «зеленые» кредиты или соответствуют критериям низкоуглеродной деятельности.	
Отрасли:	Финансовые, ИТ- и консалтинговые услуги Образовательные и медицинские услуги (без капитального строительства) Услуги инжиниринга, проектирования Малая переработка (текстиль, мебель, пищевая продукция) Электронная коммерция и цифровые экспортные решения Установка солнечных панелей, теплоизоляция, освещение Экотуризм, креативная экономика, ремесленные производства

Категоризация. Экологические и социальные параметры к проектам

Процедуры и требования в отношении Проектов категории «А»

Для Проектов, отнесенных к категории «А», клиент проводит ОВОС Проекта. ОВОС Проекта проводится с соблюдением применимых требований действующего законодательства реализации Проекта. Отчет по результатам ОВОС, как правило, включает следующую информацию:

- 1) описание Проекта и его цели;
- 2) описание разумных альтернатив Проекту, в том числе варианта отказа от него;
- 3) описание тех элементов окружающей среды и сообществ, которые, вероятно, будут существенно затронуты Проектом или его альтернативными вариантами;
- 4) описание возможных видов экологического и социального воздействия Проекта и оценка их масштабов для всех альтернативных вариантов его реализации;
- 5) описание предлагаемых мероприятий для предотвращения, смягчения или компенсации наиболее значимых негативных воздействий;
- 6) обоснование выбора предлагаемого варианта реализации Проекта;
- 7) конкретные указания на использованные методы прогнозирования и воздействия, лежащие в их основе исходные положения, а также соответствующие используемые данные об окружающей среде;
- 8) описание пробелов в знаниях и неопределенностей, которые были обнаружены при подготовке требуемой информации;
- 9) при необходимости, краткое описание программ мониторинга и управления экологическим и социальным воздействием;
- 10) информацию о проведенных процедурах учета мнения общественности и их охвате, полученных замечаниях и предложениях, и их учете при проведении ОВОС;
- 11) резюме результатов ОВОС нетехнического характера, предназначенное для общественности и лиц, принимающих решения.

Клиент обеспечивает доступность отчета по результатам ОВОС для общественности и учет мнений общественности в ходе ОВОС в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Процедуры и требования в отношении Проектов категории «В»

В отношении Проектов, отнесенных к категории «В», Общество проводит экологический и социальный анализ.

Для проведения экологического и социального анализа клиент предоставляет с учетом масштаба и условий реализации Проекта, информацию и документы по следующим вопросам:

- 1) цели, основные организационные и технические решения, показатели Проекта;
- 2) система управления экологическим и социальным воздействием при осуществлении связанной с Проектом и/или планируемой в рамках Проекта деятельности;
- 3) элементы окружающей среды, категории населения и сообщества, на которые существенное воздействие оказывает деятельность, связанная с Проектом, осуществляемая клиентом, и/или на которые, возможно, будет оказано существенное воздействие в результате реализации Проекта;
- 4) существенное экологическое и социальное воздействие деятельности, связанной с Проектом;
- 5) осуществляемые и предлагаемые Проектом мероприятия для предотвращения, смягчения или компенсации наиболее значимых негативных воздействий;
- 6) применяющиеся или планируемые методы и периодичность анализа экологического и социального воздействия Проекта;
- 7) обращения общественности о воздействии на окружающую среду и общество любой деятельности, связанной с Проектом;
- 8) имеющаяся разрешительная документация и согласования, а также переписка с государственными уполномоченными органами по вопросам охраны окружающей среды, охраны труда и промышленной безопасности в отношении деятельности, связанной с Проектом; и
- 9) Проект плана мероприятий, которые будут реализованы клиентом для обеспечения соответствия деятельности, непосредственно связанной с Проектом, и/или Проекта экологическим и социальным требованиям Общества, если деятельность, непосредственно связанная с Проектом, или Проект не соответствуют экологическим и социальным требованиям Общества;

При необходимости клиент обеспечивает доступ работников Общества к месту предполагаемой реализации Проекта, предоставляет работникам Общества возможность проведения интервью с руководителями

и специалистами, отвечающими за управление экологическим и социальным воздействием связанных с Проектом и/или планируемой в рамках Проекта деятельностью, в объеме, соответствующем масштабу и условиям реализации Проекта.

Процедуры и требования в отношении Проектов категории «С»

Для Проектов, отнесенных к категории «С», дальнейшие процедуры по экологической и социальной оценке Проекта не требуется. Общество оставляет за собой право проведения консультаций с клиентом по вопросам воздействия Проекта на окружающую среду и общество.

Дата: 19.08.2025 18:38:53. Версия СЭД: SimBASE4. Положительный результат

Приложение 5
к Руководству
по управлению экологическими и социальными рисками
(в экспортно-кредитной деятельности)
акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана»

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ПО ЭКОЛОГИЧЕСКОМУ И СОЦИАЛЬНОМУ АНАЛИЗУ ПРОЕКТА

№	Наименование	Примечание
1	Общая информация о проекте	Наименование проекта:
2		Заявитель (экспортёр/заемщик):
3		Отрасль / направление деятельности:
4		Местонахождение проекта:
5		Стадия реализации проекта: (планируется / реализуется / завершён)
6		Сумма заявленной страховой поддержки:
7		Дата подачи заявления:
8	Категория проекта (экологическая и социальная классификация):	Категория А – высокий уровень потенциального риска
9		Категория В – средний уровень потенциального риска
10		Категория С – низкий уровень потенциального риска
11	Обоснование присвоенной категории: (Кратко: чувствительность отрасли, наличие воздействия на окружающую среду, стадия реализации, информация из ОВОС и т. п.)	
12	Краткое описание экологических и социальных воздействий: (описать возможные воздействия на атмосферу, воду, почву, биоразнообразие, здоровье населения, занятость и т.п.)	
13	Основные экологические и социальные риски: (указать ключевые риски, например: загрязнение, нарушение санитарных норм, жалобы местных жителей, риски ТБ и ОТ, слабый контроль отходов и т. д.)	
14	Потенциальные положительные эффекты (вклады):	Снижение выбросов / энергоэффективность
15		Создание рабочих мест Улучшение инфраструктуры
16		Социальные инициативы (если есть)
17	Меры по предотвращению и снижению воздействия (при наличии): (на основе предоставленных документов – например, системы фильтрации, рекультивации, производственный контроль, обучение персонала, охрана труда)	
18	Результаты ЭиС профилирования компании: (указать кратко - наличие политики, внутреннего учета, сертификации, участия в инициативах и пр.)	
19	Общая оценка и рекомендации: Проект соответствует/не соответствует базовым критериям устойчивого развития. Рекомендуется принять к рассмотрению, без дополнительных условий, следующие рекомендации: (если применимо: добровольное информирование, предоставление обновленного ОВОС, др.) *Указанные рекомендации не являются требованием и предоставляются исключительно в целях информирования и стимулирования устойчивых решений	

Ответственное структурное подразделение:

Департамент международного сотрудничества / Менеджер по устойчивому развитию

Дата подготовки заключения:

ФИО, должность, подпись:

**Приложения к заключению по экологическому и социальному анализу проекта: Чек-лист экологического и социального профилирования клиента*

Дата: 19.08.2025 18:38:53. Версия СЭД: SimBASE4. Положительный результат

Лист согласования

По проекту: Руководство по управлению экологическими и социальными рисками акционерного общества «Экспортно-кредитное агентство Казахстана».

Разработчик: Департамент международного сотрудничества.

Владелец документа: Департамент международного сотрудничества.

Наименование должности	Фамилия, имя, отчество (при наличии)	Подпись	Дата подписания
Заместитель Председателя Правления	Бектыбаева А.Е.		
Директор Департамента Международного сотрудничества	Токаев Д.		
Директор Департамента страхования и гарантирования	Абилова Е.В.		
Директор Департамента андеррайтинга	Карменова Н.С.		
Директор Департамента по управлению рисками	Шабарбаева Л.Г.		
Директор Департамента кредитного анализа	Молжигитов А.Р.		
Директор Департамента правового обеспечения	Нурмухамбетов С.К.		
Директор Департамента проектного управления и информационных технологий	Туякбаев М.С.		
Руководитель Комплаенс службы	Жакаева А.С.		

**Заместитель Председателя
Правления**



Бектыбаева А. Е.

Директор Департамента



Токаев Д. Г.

Директор Департамента



Абилова Е. В.

Директор Департамента



Карменова Н. С.

Директор Департамента



Шабарбаева Л. Г.

Директор Департамента



Молжигитов А. Р.

Директор Департамента



Нурмухамбетов С. К.

Главный менеджер



А. Бакирова

Руководитель COMPLIANCE-службы



**Жакаева А. С. (И.о.
Туменбаев Б. М.)**

Директор Департамента



Туякбаев М. С.